|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorie** | **Antwort** |
| **Schulabschluss** | Guter Realschulabschluss bzw. gleichwertige oder höherwertige Schulabschlüsse |
| **Ausbildungsdauer** | 2 ½ Jahre |
| **Status während der Ausbildung** | Angestelltenverhältnis |
| **Status nach der Ausbildung** | Angestelltenverhältnis |
| **Vergütung** | 1. Ausbildungsjahr 1.036,82 Euro2. Ausbildungsjahr 1.090,96 Euro3. Ausbildungsjahr 1.140,61 Euro |
| **Wöchentliche Arbeitszeit** | 39,5 Stunden |
| **Der Ausbildungsverlauf** | Die Ausbildung findet an verschiedenen Lernorten statt:Im Ausbildungszentrum für den Einführungslehrgang zu Beginn der Ausbildung sowie zum ergänzenden/begleitenden theoretischen UnterrichtZur praktischen Ausbildung:* Bei einem Amtsgericht in Wohnortnähe
* Bei einem Landgericht
* Bei einer Staatsanwaltschaft sowie
* Bei einem Grundbuchamt

In der kaufmännischen Berufsschule im Blockunterricht in StuttgartIn der Mitte des 2. Ausbildungsjahres wird eine Zwischenprüfung abgelegt. Die Ausbildung endet mit der Abschlussprüfung in der Berufsschule und beim Prüfungsausschuss des Oberlandesgerichts Stuttgart. |
| **Inhalte** | Im Verlauf der Ausbildung lernen Sie unter anderem:* Den Umgang mit Informations- und Kommunikationstechniken
* Auskünfte erteilen und Akteneinsicht gewähren
* Fristen berechnen und überwachen
* Anträge und Erklärungen aufnehmen
* Schriftstücke ausfertigen und beglaubigen
* Zustellungen und Veröffentlichungen veranlassen
* Protokolle im Strafverfahren erstellen
* Kosten berechnen und Zahlungen überwachen
 |
| **Aufgaben** | Justizfachangestellte nehmen bei Gerichten, Staatsanwaltschaften und Grundbuchämtern büroorganisatorische und verwaltende Aufgaben im Straf- und Zivilprozess, in Familien- und Zwangsvollstreckungssachen, bei Insolvenzen sowie in Grundbuch-, Nachlass-, Vormundschafts- und Betreuungsangelegenheiten war. Sie sind Ansprechpartner für Rat suchende Bürgerinnen und Bürger und berücksichtigen deren besondere Situation und Interessen. |
| **Ausbildungszentrum** | Ausbildungszentrum des Amtsgerichts TübingenSchulberg 1072070 TübingenFrau Baur: Telefon: 07071 200-2607 E-Mail: baur@agtuebingen.justiz.bwl.deFrau Maier: Telefon: 07071 200-2824 E-Mail: Tanja.Maier@agtuebingen.justiz.bwl.deWährend des Praxisteils findet der Unterricht im Ausbildungszentrum einmal pro Woche statt. |
| **Amtsgerichte im Bezirk des** **Ausbildungszentrums** | TübingenBad UrachCalwMünsingenNagoldReutlingenRottenburg |
| **Berufsschule** | Kaufmännische Schule Stuttgart -NordHeilbronner Straße 15570191 StuttgartS-Nordwww.ksn-stuttgart.de/Schulfächer:* Justizfachkunde
* Rechtslehre
* Allgemeine Wirtschaftslehre
* Rechnungswesen
* Deutsch
* Gemeinschaftskunde
* Datenverarbeitung
* Textverarbeitung
* Religion (freiwillig)
 |